



**REPUBLIKA HRVATSKA  
VARAŽDINSKA ŽUPANIJA  
OSNOVNA ŠKOLA LUDBREG**

KLASA: 406-09/20-01/01

UR.BROJ: 2186-124-01-20-1

Ludbreg, 07.01.2020.

Na temelju Pravilnika o proračunskom računovodstvu i Računskom planu (NN 124/14, 115/15, 87/16, 3/18 i 126/19.) ravnateljica Škole dana 07.01.2020. godine donosi

**ODLUKU O RAZVRSTAVANJU DUGOTRAJNE NEFINANCIJSKE IMOVINE I SITNOG INVENTARA TE NAČINU ISPRAVKA VRIJEDNOSTI**

**Članak 1.**

Odlukom o razvrstavanju dugotrajne nefinansijske imovine i sitnog inventara te načinu ispravka vrijednosti (u nastavku: Odluka) utvrđuju se kriteriji po kojima se proizvedena dugotrajna nefinansijska imovina i sitni inventar razvrstava te načinu ispravka vrijednosti dugotrajne nefinansijske imovine i sitnog inventara.

**Članak 2.**

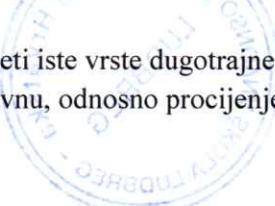
Proizvedena dugotrajna nefinansijska imovina je imovina čiji je vijek upotrebe duži od jedne godine i koja duže od jedne godine zadržava isti pojavnji oblik.

Proizvedenu dugotrajanu nefinansijsku imovinu čine: građevinski objekti (podskupina 021), postrojenja i oprema (podskupina 022), prijevozna sredstva (podskupina 023), knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti (podskupina 024), višegodišnji nasadi i osnovno stado (podskupina 025) te nematerijalna proizvedena imovina (podskupina 026).

Proizvedena dugotrajna nefinansijska imovina ispravlja se po propisanim stopama u korisnom vijeku upotrebe.

Ako je pojedinačni trošak nabave proizvedene dugotrajne nefinansijske imovine niži od 3.500,00 kn, onda se ista otpisuje jednokratno, stavljanjem u upotrebu uz obvezu pojedinačnog ili skupnog praćenja u korisnom vijeku upotrebe.

Predmeti iste vrste dugotrajne nefinansijske imovine razvrstavaju se u istu skupinu računa bez obzira na nabavnu, odnosno procijenjenu vrijednost istih.



### Članak 3.

Sitni inventar čine predmeti proizvedene nefinancijske imovine pojedinačne vrijednosti niže od 3.500,00 kn koji se ne utroše jednokratnom upotrebom u procesu poslovanja.

Sitni inventar čine sljedeći predmeti proizvedene nefinancijske imovine:

- Posuđe, pribor za jelo, čaše i sl.,
- Zavjese (po m<sup>2</sup>)
- Tepisi (po komadu)
- Panoi
- Vaze
- Uredski pribor (kalkulatori, klamerice, bušači i sl.)
- Plastifikatori, strojevi za uvezivanje, rezači papira
- Projekcijska platna i stalci za projektore
- Zidni satovi
- Podne i stolne svjetiljke, grbovi RH
- Predmeti (pomagala) za izvođenje nastave (geometrijski pribor i sl.)
- Oruđe za rad u školskom vrtu,
- Oruđe i aparati za održavanje zgrade, dvorišta i opreme
- Predmeti za održavanje čistoće (metle, kante i sl.)
- Koševi za smeće, tegle za cvijeće, ukrasne biljke
- Sportska pomagala za TZK (lopte, vijače, prepone, strunjače, mreže i sl.)
- Zemljopisne karte, povijesni zemljovidi, periodni sustavi
- Razni ukrasi i
- Drugi slični predmeti.

Sitni inventar otpisuje se jednokratno stavljanjem u upotrebu ili kalkulativno razmjerno trošenju, a zadržava se u evidenciji i iskazuje u bilanci do trenutka prodaje, darovanja, drugog načina otuđenja ili uništenja.

Sitni inventar evidentira se na osnovnim računima skupine 04.

Sitni inventar iz stavka 2. ovoga članka ne može se klasificirati kao proizvedena dugotrajna nefinancijska imovina iz članka 2. ove Odluke te se isti ne može evidentirati na osnovnim računima u skupini 02.

### Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.



Ravnateljica:

Đurđa Kladić